



Un Théâtre, une Ecole pour les Clowns,
Burlesques et Excentriques

OFFRE DE STAGE

Poste :

Assistant(e) de coordination du 20e festival des Clowns, Burlesques et Excentriques.

Secteur :

Spectacle Vivant

Description de l'entreprise :

Lieu de création, de programmation et de formation dédié à l'art du clown.

Description du poste

Sous la responsabilité de la Chargée de production ou la stagiaire participe à la mise en œuvre et à la coordination des différentes manifestations et composantes de la programmation du Samovar et notamment du 20e Festival des Clowns, Burlesques et Excentriques et des actions culturelles.

Le ou la stagiaire assistera la chargée de production et la secrétaire générale dans les missions suivantes :

Organisation logistique du festival et notamment de l'accueil des compagnies : restauration, hébergements, accueil, petite régie...

Lien avec les partenaires et notamment le jury du OFF du festival.

Communication (réseaux sociaux, site internet, supports de communication, relations médias).

Coordination de l'ensemble des équipes (artistique, technique, communication, pratique amateur, prestataires extérieurs, etc.), mise en place des plannings des équipes et de la répartition des tâches.

Prise des réservations via le logiciel de billetterie, mails, téléphone.

Gestion de l'équipe de bénévoles.

Organisation et animation des réunions de coordination du festival et principalement des week-ends art de la rue.

Missions annexes en lien avec la personne chargée des relations publiques et des actions culturelles :

Accueil du public et billetterie lors de la saison soir et week-end

Accueil des compagnies programmées lors de la saison

Suivi et coordination des ateliers d'actions culturelles

Coordination des lâchers de clowns

Description du profil recherché :

Formation supérieure en communication / médiation ou gestion de projets culturels

Intérêt pour le théâtre en général et l'univers du clown en particulier et des réseaux correspondants

Qualité rédactionnelle

Aisance relationnelle

Goût pour le contact, capacités d'organisation, de rigueur et d'initiative

Maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, File Maker Pro, Photoshop...)

Etudiant en université / école francilienne ou être domicilié en Ile de France

Disponibilité lors du Festival de début septembre à mi-octobre 2021

Convention de stage indispensable

Rémunération : selon indemnités de stage en vigueur

Date de prise de fonction : 4 ou 5 mois à définir selon profil du 29/03/2021 au 31/08/2021.

Candidature par mail à : communication@lesamovar.net et/ou production@lesamovar.net

165 Avenue Pasteur — 93170 — Bagnolet

www.lesamovar.net — contact@lesamovar.net

N° SIRET : 434 696 480 000 12 — Code APE 9001 Z